

# J PREP 学習約款

## 第1章 入塾の手続き

### 第1条 入塾申し込み

- 入塾申込みは、受講希望コースを記載した登録フォームを当塾が指定する方式にてご提出ください。
- 入塾登録料の入金をもって、入塾契約の成立とします。
- 入塾契約成立後速やかにインターネットを用いた専用学習管理システム(以下「学習管理システム」といいます)にアクセスするためのID及びパスワードを発行します。
- お支払いいただいた入塾登録料は理由の如何を問わず返金いたしません。

### 第2条 コースの受講契約・料金支払い

- 入塾契約と同時にコースの受講申込みをした場合は入塾契約成立時に、入塾契約後にコースの受講申込みをした場合はその時に、コースの受講契約が成立します。
- 受講料は、口座振替による前払いとなり、毎月の当塾指定日に翌月分をご指定の口座から引き落とします。口座振替の手続き完了までの間、コンビニ払込票でのお支払いとなります。コンビニでのお支払い時、払込票に表示される当塾からの請求金額に加え、利用するコンビニと決済金額により別途コンビニ決済手数料が発生します。
- 教材費等の支払方法は受講料の支払方法に準じます。
- 教材として指定されている J PREPオリジナル教材や市販の書籍は、すでにご家庭で同じものをお持ちであっても、教材を J PREPから購入していただきます。教材の返品には応じません。落丁の場合は交換します。
- 教材の送料として、1回あたりの配送につき550円(税込)をお支払いいただきます。
- 支払金額に過不足があった場合には、翌月の請求に加算または減算する場合があります。

### 第3条 受講コース・レベル、登録曜日・時間帯・校舎の変更

- 受講コース・レベル、登録曜日・時間帯・校舎の変更は、原則として、2週間以上先の日程への適用のご予約はお受けできません。但し、Waiting 等の状況によっては2週間以上お待ちいただくこともございます。
- 受講コース・レベル変更を希望する場合、レベル・コース変更フォームの提出が必要です。また、申請期間によって以下のように変更適用時期が異なります。
  - ・Week 1-8でコース・レベルの変更を申し出た場合、同Term での変更が可能です。
  - ・Week 9-10での申請は、翌Term、Week 1での変更となります。
  - ・Week 11は変更の申請も適用もお受けできません。
- 受講コース・レベルの変更に伴い、新登録コースの教材をご購入いただきます。
- 受講コース・レベルを変更した場合、以前の登録コースのコンテンツはご利用いただけません。
- 登録変更の適用週になると、手続き済みの振替・欠席申請はすべてリセットされます。
- 登録曜日・時間帯・校舎の変更は、事務局へお申し出ください。変更は年4回までとします。
- 開講クラスは、登録状況等により増設、統合、開講中止となる場合がございます。

### 第4条 休退塾の手続き

- 休塾は2か月までとし、復塾時の席を確保します。休塾の単位は1か月ごととなります。休塾期間は席の確保・事務手数料として月々5,500円(税込)をお支払いいただきます。休塾期間が2か月を超えた場合には、自動的に復塾扱いとなります。退塾をご希望の場合は、第3項に規定する手続きに従って退塾届を提出してください。
- 休塾は、月の第一日より適用となります。所定フォームにご記入、ご捺印の上、休塾月の前々末日までに直接事務局にご提出、またはFAXにてご送信ください。
  - (例)10月1日から休塾をご希望の場合は、必ず8月末日までにご提出ください。

- 退塾は、月の末日をもって退塾となります。所定フォームにご記入、ご捺印の上、前月末日までに直接事務局にご提出、またはFAXにてご送信ください。
  - (例)10月末日での退塾をご希望の場合は、必ず9月末日までにご提出ください。
- 当塾の学習管理システム及びJ PREP アプリを用いた学習サービス並びにJ PREP Libraryは、退塾とともに利用資格を喪失します。

### 第5条 当塾からの契約解除

- 他の生徒の受講の妨げとなる行為をした生徒、授業態度に問題があり再三の注意にもかかわらず改善が見られない生徒、他の生徒や職員に対する暴力・暴言など他者に危害を及ぼす行為をした生徒、塾の運営を著しく妨げる行為をした生徒については、退塾とすることがあります。また保護者が暴力・暴言など他者に危害を及ぼす行為、塾の運営を著しく妨げる行為、本約款・学習管理システムでご覧いただけるHandbookに記載のルールや弊塾が提供するサービスを逸脱する不当な要求をした場合にも、当該保護者の生徒を退塾とすることがあります。退塾の日は、当塾が指定する日とします。
- 本約款の禁止事項(第6章参照)を行った場合には、即日退塾とすることがあります。
- 合計3か月分の受講料を滞納した場合には、自動的に教材送付の停止・退塾となります。なお、退塾となった場合でも、未払いの受講料等はお支払いください。
- 長期欠席(3か月)の場合には、自動的に退塾となります。欠席の場合でも、お支払いいただいた受講料等は返金いたしません。
- 当塾からの契約解除の場合でも、お支払いいただいた入塾登録料は返金いたしません。また、当塾の学習管理システム及びJ PREP アプリを用いた学習サービス並びにJ PREP Libraryの利用資格も喪失します。

### 第6条 各種登録・変更フォームの提出方法等の変更

各種登録・変更フォームの提出方法、受講料等の支払方法は、期中に変更することがあります。

## 第2章 受講上の注意事項

### 第7条 送迎時の注意事項

校舎付近の路上に駐車しての送迎は禁止とします。やむを得ず、車で送迎する場合は、近隣の駐車場をご利用ください。

### 第8条 欠席の申請

欠席申請は、学習管理システムから行ってください。

### 第9条 振替出席の申請

- 振替出席は予定されていた受講日と同じ週内でのみ認められます。毎週授業のスタート曜日は火曜日です。例えば、月曜日から翌日火曜日へのお振替はできません。
- 振替は1コースにつき各ターム4回までとし、5回目以降の振替については、事務手数料として1回につき3,300円(税込)をお支払いいただきます。なお、オンライン授業実施期間の振替手数料については、別途ご案内を申し上げます。
- 事前申請のない振替出席は、出席をお断りすることがあります。
- 振替が多くなる場合は、出席登録曜日の変更をお願いします。詳細は第1章3条をご参照ください。

### 第10条 災害・気象警報発令による休講など

- 災害の発生・気象警報発令により通塾の困難が予想される場合、休講もしくは開始・終了時間の変更を行うことがあります。これらの通知は、授業開始3時間前までに当塾ウェブサイトにおいて行います。下記ツイッターアカウントも併せてご参照ください。
  - https://twitter.com/saitojuku
  - https://twitter.com/jprepkids授業中に大きな災害が起きた場合は、ツイッターアカウントにて緊急連絡を行います。
- 前項による休講の場合には、当該週の振替定員数を緩和します。また、休講にならなかった場合にも、状況により振替定員数を緩和することがあります。なお、オンライン授業への振替が可能な場合、振替定員数の緩和を行わないことがあります。
- 第1項による休講の場合には、受講料等は返金いたしません。

### 第11条 感染症等による休講・授業形式の変更など

- 感染症等の発生状況により、臨時休講及び授業形式変更等の措置をとる場合があります。
- 第1項による臨時休講及び授業形式の変更等については、受講料の返金・減額はいたしません。

### 第12条 教材上の例文使用

生徒がカリキュラムの一環として提出した原稿は、個人が特定されない形で、教材の例文として使用されることがあります。

### 第13条 Final Examの問題の取扱い

Final Examの問題は、試験終了後回収し、お渡ししません。

### 第14条 講師の変更

講師は都合により変更となることがあります。この場合、事前の通知はいたしません。

### 第15条 撮影・録音・録画

授業の品質管理、研修目的及び防犯目的で、イベント・授業(オンライン授業も含む)及び校舎内を撮影・録画することがあります。また、サービス向上を目的とし、電話の通話内容の録音をしております。

## 第3章 オンライン授業受講における注意事項

### 第16条 貴重品の管理

授業に関係のない物品は教室に持ち込まないようお願いします。なお、音声学習用 iPad を教室で使用することはありません。授業中、携帯電話は、マナーモードか電源をOFFにして鞆にしまってください。当塾では、貴重品の盗難・破損・紛失に関して責任を負うことはできません。また、授業に関係のない物品や上記約束が守られていない携帯電話につきましては、授業中、回収し、お預かりすることがあります。

### 第17条 保護者からの緊急連絡

緊急時の連絡は生徒の携帯電話ではなく事務局までご連絡ください。なお、出席状況は、学習管理システムにてご確認ください。

### 第18条 授業見学

保護者等の授業見学はお断りしています。

### 第19条 退出指示

授業中に他の生徒の学習を妨げる生徒については、講師の判断で退出を求めることがあります。

### 第20条 遺失物

遺失物は1か月間保管しますが、連絡のないものは以後処分します。

### 第21条 居残り授業

小テストの結果が悪かった場合など授業を延長することがありますが、授業終了定時より30分以内に行います。ただし、一部のコースで授業内容の理解を補完する目的で、更に延長をすることがあります。

## 第4章 オンライン授業受講における注意事項

### 第22条 オンライン授業の実施・改編

オンライン授業は、開講しないコースがあります。開講クラスは、状況により増設、統合、開講中止となる場合がございます。

### 第23条 受講上の注意事項

- オンライン授業については、Handbook及び本章に記載のない項目に関しては、校舎実施の授業のルールを適用します。
- 授業への参加にあたっては、安定したインターネット環境や授業を受講できる環境を整え、マイクやスピーカー、カメラの機能がついた端末をご準備ください。
- 生徒によるマイクやカメラの使用により、プライベート環境や家族の会話などがクラスルームで共有されてしまった場合、共有されたことやそれに伴うトラブルについて、当塾は責任を負いません。マイクやカメラの使用に際しては、プライベート環境の映り込みや收音にはご注意ください。

4 J PREPより授業中、マイクやカメラの使用を求めることがあります。点呼等も行いますので、マイクモードでの参加を原則とします。

- 授業の様子を、一部か全体にかかわらず、撮影・録音・録画することを禁止します。また撮影・録音・録画したものを利用・複製・譲渡・転売すること、SNSやインターネット(学習管理システムを含む)に投稿・アップロードすることを禁止します。
- 生徒側の機器トラブル、インターネットサービス事業者に起因するトラブル及びインターネット回線の通信障害など、当塾の責めに帰さない事由によりオンライン授業を受講できなかった場合、当塾は責任を負いません。

## 第5章 J PREP Libraryの利用

### 第24条 利用方法

書籍の貸出には、生徒IDカードが必要となります。紛失時の再発行手数料は、1,100円(税込)をお支払いいただきます。その他 J PREP Library の利用に関する詳細はHandbookをご覧ください。

### 第25条 注意事項

- 図書室内の閲覧スペースでは、自習・待機はできません。
- 書籍への書き込み・切り取り等は、絶対にしないでください。また、書籍を紛失・汚破損・水濡れ等された場合には、原則として同じ物を現物でお返しいただきます。
- 借りている書籍は返却期限内にご返却ください。なお、返却期限日前に退塾される場合は、退塾日までにご返却ください。

## 第6章 禁止事項等

### 第26条 学習管理システム及び教材・そのほか学習システムの第三者利用の禁止

学習管理システム及び教材・そのほか学習システムを生徒及びその保護者以外の第三者が利用することを禁じます。

### 第27条 メール及びソーシャルネットワークサービス

(SNS)利用上の指針

- 当塾への質問・照会等をメールで行う場合は、J PREP Kidsを受講の方はkids@jprep.jpまで、それ以外の方はjuku@jprep.jpまでお送りください。
- 講師の個人アカウントへのメールは、お断りします。当塾では、生徒が講師と親しく意見交換することを歓迎しますが、一方で教育機関としての節度を守りたいと考えています。LINEやFacebookなどのSNSを通じて、生徒から講師に個人的に友達申請をすることは遠慮してください。

### 第28条 撮影・録音等の禁止

授業(オンライン授業を含む)や当塾の校舎内を撮影・録音・録画すること及びそれらをSNSやインターネット(学習管理システムを含む)にアップロードすることを禁じます。

### 第29条 教材の譲渡等の禁止

当塾が提供する教材・その他の学習コンテンツを当塾の許可なく、複製・譲渡・転売すること及びSNSやインターネットにアップロードすることを禁止します。

### 第30条 退塾処分

本章の禁止事項を行った場合、即日退塾になることがあります。また、その他、本約款の規約に違反し、再三の注意にも関わらず改善が見られない場合は、契約解除となることがあります。

本約款は2022年3月8日より施行します。

<sup>[</sup>\* J PREP Kids、J PREP Explorers、J PREP 斉藤塾 コア・カリキュラム、J PREP Scholars、J PREP 斉藤塾 国内中学・大学受験カリキュラムについての約款です。Sunnside International Kindergarten、J PREP A+(学童保育)については、この限りではありません。]